

| | |
|---------------------------|---|
| Data: | 04/06/2021 |
| Titolo di progetto: | 1Planet4All – Empowering Youth, Living EU values, Tackling Climate Change |
| Codice progetto Cesvi: | EITA097 |
| Donatore: | DEVCO |
| Codice progetto Donatore: | CSO-LA/2019/410-122 |
| Codice procedura: | EITA097/CFP01 |
| Linea di Budget | 6.1 Grants for third parties |

Un Pianeta per Tutti Call for proposal/Bando EITA097/CFP01

1. Introduzione e contesto

Fondazione Cesvi è un'organizzazione umanitaria italiana laica e indipendente, nata a Bergamo nel 1985. Presente in oltre 20 Paesi, opera in tutto il mondo per supportare le popolazioni più vulnerabili nella promozione dei diritti umani, nel raggiungimento delle loro aspirazioni e per lo sviluppo sostenibile. In Italia e in Europa promuove campagne di sensibilizzazione per incoraggiare la cultura della solidarietà mondiale, soprattutto tra i più giovani. Premiato tre volte con l'Oscar di Bilancio per la sua trasparenza, Fondazione Cesvi è parte del network europeo Alliance 2015.

Per maggiori informazioni: www.cesvi.org.

Fondazione Cesvi è partner di un progetto di sensibilizzazione dei giovani sul tema del cambiamento climatico cofinanziato dall'Unione Europea (nell'ambito del programma DEAR – Development Education and Awareness Raising) e implementato insieme ai seguenti partner: People in Need (PIN - Capofila), PIN CK, Concern, Welthungerhilfe, ACTED, Convergences, Ayuda, Vida, Mondo, Ceo, 11.11.11, Punto.Sud, Sudwind. Il progetto si chiama **1Planet4All – Empowering Youth, Living EU values, Tackling Climate Change** si veda l'**Allegato A – Il progetto 1Planet4All** e il sito www.1planet4all.it per conoscerne i contenuti e gli obiettivi.

Nell'ambito del presente bando, Fondazione Cesvi è tenuta a:

- Agire nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali applicabili;
- Agire in conformità con gli accordi siglati in merito alle regole di implementazione del progetto 1Planet4All – Empowering Youth, Living EU values, Tackling Climate Change;
- Agire secondo i principi e valori definiti dalle policies e codici pubblicati sul proprio sito <https://www.cesvi.org/chi-siamo/trasparenza/le-nostre-policy/>.

In particolare, Fondazione Cesvi ha redatto un modello Organizzativo ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e un Codice Etico, che ne è parte integrante.

La condotta di Fondazione Cesvi e dei suoi operatori e collaboratori e di tutti i suoi partner e stakeholder deve essere coerente con i principi e le procedure indicati.

Partecipando a questo bando, tutti i Soggetti proponenti si impegneranno a rispettarne i principi e le procedure indicati, oltre a tutti i regolamenti e leggi applicabili.

1.1 Il programma DEAR

Il programma della Commissione Europea **DEAR (Development Education and Awareness Raising)** supporta progetti che coinvolgono il pubblico dell'Unione Europea in tematiche globali di sviluppo sociale, economico e ambientale. Attraverso il finanziamento di progetti come **1Planet4All**, il programma DEAR promuove valori universali di libertà, democrazia e legalità e consente ai cittadini europei di dare un contributo positivo allo sviluppo globale. Il Programma DEAR **finanzia fino a 30 progetti** che coprono contemporaneamente tutti gli stati membri dell'Unione Europea. Questi progetti contribuiscono all'aumento della comprensione e del coinvolgimento del pubblico europeo in un cambiamento sociale positivo, sia a livello locale che internazionale. Le attività DEAR contribuiscono anche al sostegno dell'Unione Europea agli **Obiettivi di Sviluppo Sostenibile** concordati a livello globale per porre fine a povertà, proteggere il pianeta e garantire prosperità per tutti entro il 2030.

<https://dearprogramme.eu/>

2. Il bando (si veda la definizione di "Bando" nell'Appendice 1 finale)

Il presente bando "Un Pianeta per tutti" è realizzato da Fondazione Cesvi nell'ambito del progetto 1Planet4All co-finanziato dall'Unione Europea. L'obiettivo del bando è la selezione e l'erogazione di un contributo per la realizzazione di proposte progettuali che contribuiscano **all'obiettivo principale del progetto 1Planet4All: la sensibilizzazione e l'attivazione dei giovani sul tema del cambiamento climatico.**

3. Ammontare del contributo e costi ammissibili

L'ammontare complessivo del bando è di **60.000 EUR** per un massimo di 12 progetti approvati.

Il contributo richiesto per i progetti presentati deve essere compreso fra:

- L'importo minimo di 5.000 EUR
- L'importo massimo di 30.000 EUR

Il budget di ciascun progetto dovrà essere composto da costi valutabili come eleggibili, in grado di soddisfare i seguenti criteri:

- Sono sostenuti all'interno del periodo di implementazione del progetto presentato;
- Sono indicati nel budget complessivo stimato del progetto presentato;
- Sono necessari per la realizzazione del progetto oggetto del contributo;
- Sono identificabili e verificabili;
- Sono conformi ai requisiti della legislazione fiscale e sociale applicabile;
- Sono costi reali, ragionevoli, giustificati e conformi al principio di sana gestione finanziaria in particolare per quanto riguarda l'economia e l'efficienza.

Nel caso si preveda di acquistare attrezzature e forniture per la realizzazione di eventuali attività di rigenerazione urbana e aumento della resilienza al cambiamento climatico, il totale non dovrà superare il 5% delle spese totali.

L'imposta sul valore aggiunto (IVA) sarà considerata un costo ammissibile solo se non è recuperabile da parte del Soggetto proponente o dei partner che hanno sostenuto la spesa, ai sensi della legislazione nazionale sull'IVA applicabile.

4. Costi non ammissibili

- Spese forfettarie o autocertificate (tutte le spese sostenute devono essere dimostrate da appositi giustificativi di spesa quietanzati: buste paga, fatture, ricevute, etc.);
- Contributi in natura (ad esempio, valorizzazioni di attrezzature esistenti, donazioni, lavoro volontario, etc.);
- Debiti e interessi passivi;
- Accantonamenti per sopravvenienze passive e perdite future;
- Acquisto di terreni o costruzioni;

- Acquisto di veicoli, a meno che non sia dimostrato che tale acquisto sia necessario ai fini della realizzazione dell'idea progettuale;
- Acquisto di alcolici;
- Acquisto di attrezzature da ufficio;
- Spese di struttura (es. affitto degli uffici, utenze, condominio, etc.);
- Crediti verso terzi;
- Costi amministrativi.

5. Co-finanziamento

Non è richiesto co-finanziamento nel presente bando, l'importo del contributo richiesto a Fondazione Cesvi coprirà il 100% dei costi ammissibili.

6. Requisiti per la partecipazione

I Progetti saranno selezionati attraverso un processo competitivo i cui destinatari, fasi, termini e condizioni sono descritte nel presente bando.

Possono accedere al contributo come **Soggetto proponente*** o **Partner*** (si veda la definizione di "Soggetto proponente" e "Partner" nell'Appendice 1 finale) esclusivamente enti del Terzo Settore con le personalità giuridiche elencate di seguito:

- Le Organizzazioni di volontariato (Odv);
- Le Associazioni di promozione sociale (Aps);
- Le Associazioni senza scopo di lucro;
- Le Imprese sociali non profit (incluse le cooperative sociali e consorzi di cooperative sociali);

Le Fondazioni - escluse quelle di origine bancaria e fondazioni erogatrici (grant-making).

NB: Sono da ritenersi esclusi gli enti pubblici e soggetti partecipati da enti pubblici e centri studi.

Inoltre, gli enti del Terzo settore che rispondono ai criteri di ammissibilità di cui sopra, devono:

- Essere registrati in Italia da almeno 1 anno, alla data di lancio del presente bando;
- Essere operativi in Italia;
- Avere comprovata esperienza di progetti simili (l'esperienza deve essere stata maturata dall'ente e/o dai membri del team);
- Non avere già ricevuto un contributo finanziario (diretto o indiretto) all'interno del framework DEAR 2018 (EuropeAid/160048/DH/ACT/Multi).

6.1 Partenariati

In caso di partenariato, dovrà essere eletto un soggetto capofila, avente i requisiti di Soggetto Proponente, che manterrà tutti i rapporti amministrativi con Fondazione Cesvi e che avrà il compito di coordinare le attività.

Il partenariato può essere costituito esclusivamente da soggetti ammissibili che rispondono ai criteri esplicitati nella sezione 6, che gestiscono una quota di budget e che hanno una funzione specifica nel progetto, in relazione alle proprie competenze. Ogni partner dovrà sostenere costi e oneri per la realizzazione delle attività di propria competenza.

Il capofila riceverà e gestirà il contributo assegnato da Fondazione Cesvi e avrà cura di trasferire ogni quota parte ai partner di progetto. In caso di revoca del contributo da parte di Fondazione Cesvi, ogni partner risponderà in solido con il Beneficiario. Il partenariato dovrà essere formalmente costituito, alla presentazione del progetto, utilizzando il format reso disponibile da Fondazione Cesvi (vedi Allegato 5_Accordo di partenariato).

I soggetti proponenti selezionati per la ricezione del contributo firmeranno un Accordo con Fondazione Cesvi. In caso di partenariato, l'accordo con Fondazione Cesvi verrà firmata da parte del capofila identificato nell'accordo di partenariato.

7. Durata

Il periodo di implementazione delle attività sarà compreso tra il **1 di settembre 2021 e il 28 febbraio 2022, con una durata massima** prevista per ciascun progetto di 6 mesi (si veda anche sezione 8. Attività ammissibili).

8. Attività ammissibili

8.1 Il progetto per cui può essere chiesto un contributo deve:

- Essere realizzato in Italia
- Avere una durata minima di 3 mesi e una durata massima di 6 mesi
- Prevedere la realizzazione di attività che si ispirano all'obiettivo generale di 1Planet4All e agli obiettivi di sviluppo sostenibile 4 (target 4.7), 11 e 13 dell'Agenda 2030

8.2 In particolare, saranno finanziate attività che abbiano uno o più dei seguenti sotto-obiettivi:

- Aumentare la conoscenza critica dei giovani sul tema del cambiamento climatico così come l'urgenza di un'azione immediata sia a livello personale che collettivo (attraverso eventi pubblici, mostre fotografiche/artistiche, conferenze, concerti, flash mob etc.);
- Aumentare la sensibilizzazione dei giovani su come le nostre scelte nei paesi a Nord del Mondo possa avere un impatto profondo sui paesi in via di Sviluppo (attraverso eventi pubblici, mostre fotografiche/artistiche, conferenze, concerti, flash mob etc.);
- Formare/Educare (attraverso workshop, tavoli di discussione, percorsi didattici o di cittadinanza attiva etc.) i giovani perché diventino agenti di cambiamento e possano, a loro volta, ispirare i loro coetanei e decisori politici ad agire per contrastare il cambiamento climatico;
- Promuovere incontri tra giovani a livello nazionale e internazionale che consentano lo scambio di idee e buone pratiche per la lotta al cambiamento climatico (attraverso campi di volontariato, festival, etc);

8.3 Riceveranno particolare attenzione le attività volte non solo al raggiungimento di uno o più sotto-obiettivi di cui all'articolo 8.2 ma anche in grado di integrare un'azione concreta - in Italia - di rigenerazione urbana e aumento della resilienza al cambiamento climatico (nell'ambito del verde urbano, riduzione delle emissioni, riqualifica delle aree degradate, economia circolare etc.). Tale azione dovrà essere implementata grazie al contributo erogato dal presente bando secondo le condizioni previste dagli articoli precedenti e successivi.

8.4 Le attività finanziate dal presente bando dovranno essere indirizzate al **target giovani** della fascia 15 - 35 anni. I beneficiari delle attività dovranno essere diretti e indiretti, per la definizione di ciascuna tipologia di beneficiario si rimanda al Glossario finale in appendice 1.

9. Attività non ammissibili

Le seguenti tipologie di attività non sono considerate ammissibili:

- Azioni che riguardano solo o principalmente sponsorizzazioni individuali per la partecipazione a workshop, seminari, conferenze, congressi;
- Azioni che riguardano solo o principalmente borse di studio individuali per studi o corsi di formazione;
- Azioni intese a raccogliere fondi o a promuovere la visibilità del Soggetto proponente o dei suoi partner;
- Azioni che consistono principalmente in ricerca o studio;
- Azioni che consistono esclusivamente o principalmente a spese in "capital expenditures", ad esempio terreni, edifici, attrezzature e veicoli, tranne in circostanze speciali o per attività proposte coerentemente con l'articolo 8 del presente bando;
- Azioni che discriminano individui o gruppi di persone in base al loro genere, orientamento sessuale, convinzioni religiosa o alla loro mancanza o alla loro origine etnica;

- Azioni a sostegno di partiti politici;
- Azioni che comprendono il proselitismo;
- Finanziamento di base del Soggetto proponente o (se pertinente) dei suoi partner.

10. Erogazione del contributo

Il contributo verrà erogato in due tranches:

- La prima tranche pari al 70% dell'importo verrà erogata al Soggetto proponente selezionato entro 15 giorni dall'inizio delle attività e in ogni caso solo a seguito della firma dell'Accordo con Fondazione Cesvi e su presentazione della corrispondente Richiesta di pagamento;
- La seconda tranche pari al 30% dell'importo totale del progetto sarà erogata a seguito dell'approvazione da parte di Fondazione Cesvi del Rapporto finale debitamente compilato secondo le clausole dell'Accordo con Fondazione Cesvi e della ricezione della seconda Richiesta di pagamento.

Il Rapporto finale andrà consegnato a Fondazione Cesvi entro massimo 90 giorni dalla conclusione del Progetto e comunque non oltre il 31 maggio 2022.

Il pagamento delle tranches è subordinato alla verifica di:

- Completezza e regolarità della documentazione presentata rispetto a quanto previsto nel presente bando e nel successivo accordo con Fondazione Cesvi;
- Conformità delle attività svolte rispetto a quanto previsto nel progetto approvato e ammissibilità della spesa rendicontata.

11. Modalità di partecipazione e di svolgimento del bando

Pena l'inammissibilità, i soggetti interessati dovranno candidarsi secondo i termini e le condizioni descritte nel presente bando.

Per partecipare al bando è necessario inviare entro e non oltre **mercoledì 30 Giugno 2021 (h. 17.00)** la documentazione descrittiva dell'idea progettuale composta da una descrizione dell'iniziativa, da un budget dettagliato e dalla documentazione che attesti il rispetto dei requisiti di partecipazione (elenco completo degli allegati alla sezione 12. Documenti richiesti per l'applicazione al bando).

Pena l'inammissibilità, il Soggetto proponente dovrà compilare, sottoscrivere ed inviare tutti i documenti scegliendo una delle seguenti modalità:

- Firma elettronica/scansionata del legale rappresentante se l'invio della documentazione avviene via PEC all'indirizzo: cesvi@pec.it
- Firma digitale del legale rappresentante (modalità PADES o CADES) se l'invio della documentazione avviene con email all'indirizzo: unplanetapertutti@cesvi.org

Non è ammessa la presentazione di più proposte progettuali da parte della stessa organizzazione (indipendentemente dal ruolo svolto).

Fondazione Cesvi prenderà in considerazione solo la versione della proposta progettuale più recente, nel caso di invii multipli della stessa proposta, purché inviata entro le 17.00 di mercoledì 30 giugno.

Ogni versione inviata precedentemente all'ultima sarà automaticamente rigettata.

Fondazione Cesvi è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

Si prevede un webinar Q&A **martedì 15 Giugno dalle 18 alle 19**, per gli interessati è possibile registrarsi al link di seguito: <https://forms.gle/p5mkQFUKvetqKkLSA>

Si segnala che il numero massimo di partecipanti previsto per il webinar è 100.

Nei giorni successivi verrà pubblicata la registrazione del webinar sul sito 1planet4all.it.

Le domande di chiarimento relative al bando possono essere inviate a Fondazione Cesvi all'indirizzo email unplanetapertutti@cesvi.org fino alle **h.17.00 di martedì 29 giugno**.

Le FAQ saranno pubblicate sul sito www.1planet4ll.it nella sezione “News” e aggiornate periodicamente. L’ultimo aggiornamento sarà pubblicato entro il 30 giugno.

La Commissione di valutazione, composta da esperti sui temi della progettualità, formazione e comunicazione, redigerà una graduatoria delle idee presentate e comunicherà l’approvazione del progetto ai Soggetti proponenti entro **lunedì 19 Luglio 2021**. Entro tale data, inoltre, la Commissione si riserva di contattare i Soggetti proponenti per richiedere integrazioni o chiarimenti alla proposta inviata.

Riepilogo tempistiche e scadenze (*)

| AZIONE | DATA |
|--|-------------------------------|
| PUBBLICAZIONE DELLA CALL FOR PROPOSAL | 04/06/2021 |
| Q&A WEBINAR | 15/06/2021 |
| DEADLINE RICHIESTE DI CHIARIMENTI | 29/06/2021 |
| DEADLINE INVIO PROPOSTA PROGETTUALE | 30/06/2021 – ore 17.00 |
| PUBBLICAZIONE RISULTATI | 19/07/2021 |
| INIZIO PERIODO IMPLEMENTAZIONE | 01/09/2021 |
| DEADLINE CONCLUSIONE IMPLEMENTAZIONE | 28/02/2022 |
| DEADLINE RENDICONTAZIONE | 31/05/2022 |

(*) Le tempistiche indicate potrebbero subire delle variazioni, che saranno prontamente comunicate a tutti gli interessati.

12. Documenti richiesti per l’applicazione al bando:

Pena l’inammissibilità, il Soggetto proponente dovrà compilare, sottoscrivere ed inviare tutti i documenti scegliendo una delle seguenti modalità:

- Firma elettronica/scansionata del legale rappresentante se l’invio della documentazione avviene via PEC all’indirizzo: cesvi@pec.it
- Firma digitale del legale rappresentante (modalità PADES o CADES) se l’invio della documentazione avviene con email all’indirizzo: unplanetapertutti@cesvi.org

I documenti dovranno essere inviati in formato pdf a eccezione del budget (Allegato 2), da inviare sia in formato pdf che excel.

Di seguito l’elenco completo della documentazione richiesta per l’applicazione al bando:

- Allegato 1_Domanda di partecipazione
- Allegato 2_Budget
- Allegato 3_Dichiarazione del Soggetto proponente
- Allegato 4_ Dichiarazione Fondi DEAR
- Documento di registrazione del Soggetto proponente
- Statuto del Soggetto Proponente
- Documento composizione del board
- Bilancio dell’organizzazione (anno 2019)

Solo in caso di partenariato, oltre ai documenti sopraelencati, la documentazione deve includere:

- Allegato 5_Accordo di partenariato firmato da tutti i partner
- Documento di registrazione di ciascun partner
- Statuto di ciascun partner

13. Criteri di valutazione

I progetti verranno valutati sulla base della loro Rilevanza, Efficacia, Coerenza del Budget e Innovatività per un **punteggio totale pari a 100**.

Riceveranno **5 punti bonus** i Soggetti proponenti che rispondono ad almeno uno dei seguenti criteri preferenziali:

- Soggetti proponenti il cui board è parzialmente composto (per almeno il 30%) da persone di età compresa tra i 18 e i 35 anni;
- Soggetti proponenti con un budget annuale (si ritiene valido l'anno 2019) di attività inferiore ai 150.000 EUR;
- Soggetti proponenti che presentano un progetto in partenariato con altri soggetti del territorio (si veda sezione 6.1 Partenariati)

Riceveranno **2 punti bonus** i progetti che risponderanno al requisito esplicitato nell'articolo 8.3.

La Commissione di valutazione si riserva la facoltà di non allocare tutti i fondi disponibili.

14. Comunicazione e visibilità

I progetti selezionati devono rispettare i criteri di comunicazione e visibilità relativi a Fondazione Cesvi e al progetto 1Planet4All, inclusi i loghi dell'Unione Europea (il riferimento "con il sostegno finanziario della UE" e il disclaimer) in tutte le pubblicazioni, riferimenti, documenti, notizie e ogni altra azione di visibilità e comunicazione relativa al progetto, in linea con il documento [Communication and Visibility manual for European Union external actions](#).

15. Condizioni generali

Fondazione Cesvi si riserva il diritto di cancellare, modificare o sospendere in tutto o in parte ed in qualsiasi momento il bando, così come ogni suo contenuto o di selezionare un numero di idee inferiore a quello inizialmente previsto, a sua esclusiva discrezione previa comunicazione delle modifiche al sito www.1planet4all.it

I Soggetti proponenti garantiscono che tutte le informazioni, i dati e, più in generale, ogni altro materiale fornito a Fondazione Cesvi sono accurate, corrette, veritiere e complete. I Soggetti proponenti si assumono quindi la piena ed esclusiva responsabilità di ogni violazione della predetta dichiarazione.

16. Decadenza, Revoche e Rinunce

Il contributo erogato in attuazione del presente bando è oggetto di decadenza qualora:

- Sia riscontrata nel periodo intercorrente la presentazione della domanda e l'erogazione del contributo la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;
- Sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando sia in fase di realizzazione e rendicontazione delle spese;
- Sia riscontrata l'impossibilità di effettuare i controlli, per cause imputabili al beneficiario;
- Sia accertato l'esito negativo dei controlli effettuati;
- Il soggetto proponente rinunci al contributo.

I soggetti proponenti, qualora intendano rinunciare al contributo, devono inviare apposita comunicazione all'indirizzo unplanetapertutti@cesvi.org, indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura: "Nome Organizzazione - Rinuncia contributo bando"

17. Informativa sul trattamento dei dati personali

Con riferimento ai dati personali trattati nell'ambito dell'esecuzione del presente Regolamento Fondazione Cesvi agisce in qualità di "Titolare" del trattamento.

I Dati personali saranno trattati dal Titolare esclusivamente per finalità strettamente connesse e strumentali all'esecuzione delle attività previste dal presente Regolamento e nel rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e dalla normativa nazionale tempo per tempo vigente.

I Dati Personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) adempimenti connessi alla gestione del presente Regolamento e all'erogazione dei contributi per la realizzazione dei progetti selezionati;
- b) assolvere eventuali obblighi di legge, contabili e fiscali.

La basi giuridiche del trattamento per la finalità a) e b) sono rispettivamente gli artt. 6(1)(a), 6(1)(c) e 6(1)(e) del GDPR.

Il conferimento dei Dati Personali per le finalità sopra indicate è volontario, ma in difetto non sarà possibile dare corso all'erogazione delle misure di cui al presente Regolamento.

I Dati Personali saranno inoltre trattati per gli adempimenti previsti nel presente Regolamento.

I Dati Personali potranno essere comunicati a:

- Persone fisiche e giuridiche autorizzate dal Titolare al trattamento di dati personali esclusivamente per finalità connesse alla valutazione delle domande, all'erogazione delle misure, al monitoraggio e alla rendicontazione;
- Soggetti, enti o autorità a cui sia obbligatorio comunicare i Dati Personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- Altri enti promotori dell'iniziativa per finalità statistiche e indagini conoscitive e di mappatura.

I Dati Personali saranno conservati per il tempo necessario per l'esecuzione degli adempimenti connessi alle procedure di erogazione delle misure di cui al presente Regolamento, nonché, per quanto necessario, alle attività di monitoraggio e rendicontazione di cui al presente Regolamento.

È possibile chiedere al Titolare, in qualunque momento, l'accesso ai propri Dati Personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento. I soggetti partecipanti hanno diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che li riguardano, nei casi previsti dall'art. 20 del GDPR. Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento.

Maggiori informazioni sul trattamento dati da parte di Cesvi: <https://www.cesvi.org/note-sulla-privacy/>.

18. Policy e segnalazioni

Come citato, Cesvi ha adottato i seguenti documenti (disponibili sul sito www.cesvi.org) che definiscono i principi e valori oltre che le regole applicabili anche al presente bando e a tutte le attività riconducibili a Cesvi nell'ambito del progetto 1Planet4All:

- Codice etico Cesvi (2017);
- Policy Cesvi per prevenzione e la corruzione e la frode (2018);
- Policy Cesvi di prevenzione dallo sfruttamento e dall'abuso sessuale (PSEA) (2018);
- Policy per la tutela dei bambini (2018).

In particolare Cesvi ha tolleranza zero verso qualsiasi forma di abuso e sfruttamento sessuale, così come il bullismo o abusi di potere perpetrati dai suoi dipendenti e collaboratori o da personale collegato a Cesvi, ai suoi partner e stakeholder, contro qualsiasi individuo, indipendentemente dall'età, dal sesso, dalla sessualità, dalla disabilità, dalla religione o dall'origine etnica.

Eventuali irregolarità o segnalazioni di comportamenti scorretti possono essere indirizzate a safeguarding@cesvi.org.

Cesvi e tutti i soggetti beneficiari di un contributo, si impegnano altresì a utilizzare i fondi affidati in modo imparziale, corretto e conforme agli scopi previsti. Relazioni personali o vantaggi personali non devono influenzare le decisioni del personale Cesvi e di altre terze parti coinvolte.

Cesvi non ha autorizzato alcun rappresentante/agente a contattare direttamente potenziali soggetti proponenti allo scopo di fare da tramite richiedendo denaro in relazione alle procedure del presente bando. Eventuali segnalazioni di irregolarità o attività potenzialmente fraudolente potranno essere indirizzate a fraud@cesvi.org

19. Contatti

Per informazioni relative al contenuto del presente regolamento e alle modalità di partecipazione i soggetti interessati possono scrivere all'indirizzo email: unpianetapertutti@cesvi.org

Appendice 1_ Glossario:

Bando/Call for proposals: regolamento proposto da Fondazione Cesvi per la presentazione di progetti e la richiesta di un contributo per la loro realizzazione.

Soggetto proponente: Ente non-profit che risponde ai criteri di ammissibilità di cui all'articolo 6 che invia una proposta progettuale secondo i termini e le condizioni descritte nel presente bando per ricevere un contributo per sé o in rappresentanza di un partenariato. In caso di partenariato, svolge il ruolo di ente capofila, di coordinamento di progetto e di relazione con Fondazione Cesvi.

Soggetto partner: Ente del Terzo settore che risponde ai criteri di ammissibilità di cui all'articolo 6, che gestisce una quota di budget e ha una funzione specifica nel progetto, in relazione alle proprie competenze.

Beneficiari diretti: individui coinvolti direttamente nel progetto, sia per ruolo attivo che per esposizione diretta (studenti/studentesse, pubblico di giovani coinvolto in un workshop, partecipanti a un evento pubblico etc.).

Beneficiari indiretti: individui che non hanno una connessione diretta con il progetto ma che possono potenzialmente trarre beneficio dall'ingaggio dei beneficiari diretti (famiglie, comunità etc) o attraverso prodotti di comunicazione quali articoli, post social, video, foto etc.